

DIŞ TİCARET MÜSTEŞARLIĞI İhracat Genel Müdürlüğü

DIR OTOMASYON 
DAHİLDE İŞLEME REJİMİ

Emin YILMAZ
emin.yilmaz@dtm.gov.tr

Sunumda Neler Var?

- Genel Değerlendirme
- DİR Otomasyon Uygulaması İşleyişi
- DİİB Almak İçin Yapılması Gerekenler
- DİİB Aldıktan Sonra, DİİB'in Kullanımı
 - Gümrük İşlemleri
 - Revize, İptal, Kapatma İşlemleri
- Kurumumuzda Tutulan Bilgiler

DİR'in Dış Ticaretimizdeki Yeri

İHRACAT			
YIL	GENEL	DİR KAPSAMINDA	PAY
2006	85,535	43,693	51.1%
2007	107,272	52,404	48.9%
2008	132,027	62,796	47.6%
2009	102,143	46,397	45.4%
2010	113,976	53,754	47.2%
TOPLAM	540,952	259,045	47.9%

İTHALAT			
YIL	GENEL	DİR KAPSAMINDA	PAY
2006	139,576	18,799	13.5%
2007	170,063	24,298	14.3%
2008	201,964	30,791	15.2%
2009	140,928	20,488	14.5%
2010	185,535	25,141	13.6%
TOPLAM	838,066	119,517	14.3%

Kaynak : TÜİK

(milyon dolar)

DİR Otomasyon Uygulaması Nedir?

Başvuru aşamasından kapatılma aşamasına kadar, Dahilde İşleme İzin Belgeleri ile ilgili işlemlerin elektronik ortamda, elektronik imza ile gerçekleştirilmesini sağlayan web tabanlı bir uygulamadır.

E-İmza Nedir?

- İmza sahibine bağlı ve tasarrufunda bulunan, güvenli elektronik imza oluşturma aracı ile oluşturulan, imza sahibinin kimliğinin tespitine yarayan ve veride sonradan herhangi bir değişiklik yapıp yapılmadığının tespitine imkan veren elektronik veridir.
- Diğer bir ifadeyle; el ile atılan (ıslak) imzanın fonksiyonlarını kapsayan, bireyin kimliğini tanıtan ve bireyin belgeyi onayladığını gösteren elektronik formattaki imzadır.
- Elektronik imza, ıslak imza ile aynı hukuki sonuçları doğurmaktadır.

Firma Tanımlama

E-İmza Temini

Elektronik
İmza

KamuSM

E-Güven

Türktrust

E-Tuğra

Firma Tanımlanması (Bir Defa)

Web'den ilk
Müracaat

İhracatçı
Birliği

Başvuru Formu

Tic. Sicil Gazetesi

Kapasite Raporu

İmza Sirküleri

Yetki Belgesi

Diğer Belgeler ...

Her Belge İçin

Belge
Müracaatı

İthalat Listesi

İhracat Listesi

Sarfiyat Tablosu

Yan Sanayiciler

(E-imza ile)

DİİB Başvuru Süreci

1. İthalat/İhracat listelerinin hazırlanması

- İhraç veya ithal kalemlerinin her biri için G.T.İ.P., madde adı, miktar, birim, değer vb. zorunlu alanlar doldurulmalıdır.

2. Hammadde Sarfiyat tablosunun hazırlanması

- Her bir ihraç ürününün bir biriminin üretiminde kullanılan her bir ithal kalemin miktarı ve fire oranları belirtilmelidir.

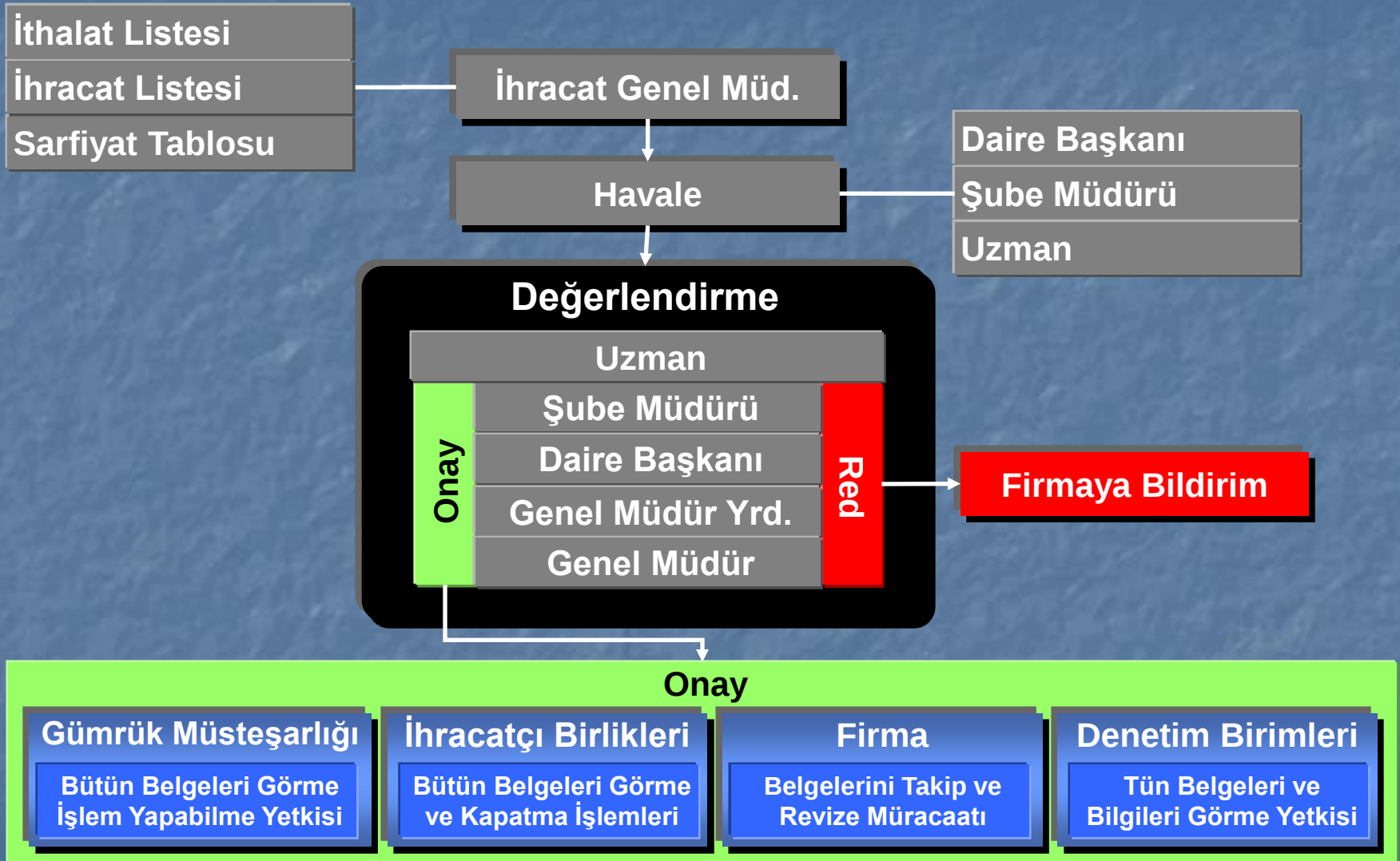
3. Varsa Yan Sanayicinin eklenmesi

- Yan sanayici firma, belge sahibi firma gibi sisteme bütün evrakları ile beraber tanımlanmalıdır.
- Sistemde kayıtlı olmayan (tanımlama işlemi yapılmayan) firmalar yan sanayici olarak eklenememektedir.
- Yan sanayici her DİİB için ayrı ayrı belirtilmelidir.

4. Başvurunun Gönderilmesi

- Elektronik imza ile imzalanıp başvurunun tamamlanması gerekmektedir.

Belge Başvuru Değerlendirme Süreci



DİR Otomasyon İle Gelenler

Manuel Başvuru Kabul Edilmemektedir.

- Kağıt evrak üzerinden şahsen yada posta yoluyla yapılan başvurular 2006 yılı başından itibaren kabul edilmemektedir.

Tek GTİP uygulamasına geçilmiştir.

- Daha önce ithal veya ihraç edilecek bir ürüne çok sayıda GTİP yazılabiliyorken DİR Otomasyon Uygulaması ile birlikte tek ürüne tek GTİP yazılmaya başlanmıştır.

“Satır Kodu” ile ürün takibi.

- Satır Kodu, DİİB üzerinde yer alan her bir ürün (ihraç veya ithal kalemini) için belirlenen 11 karakterli bir numaradır. DİR Otomasyon Uygulaması gümrük işlemleri bu kod üzerinden yürütülmektedir.

Satır Kodu Ne Kazandırıyor ?

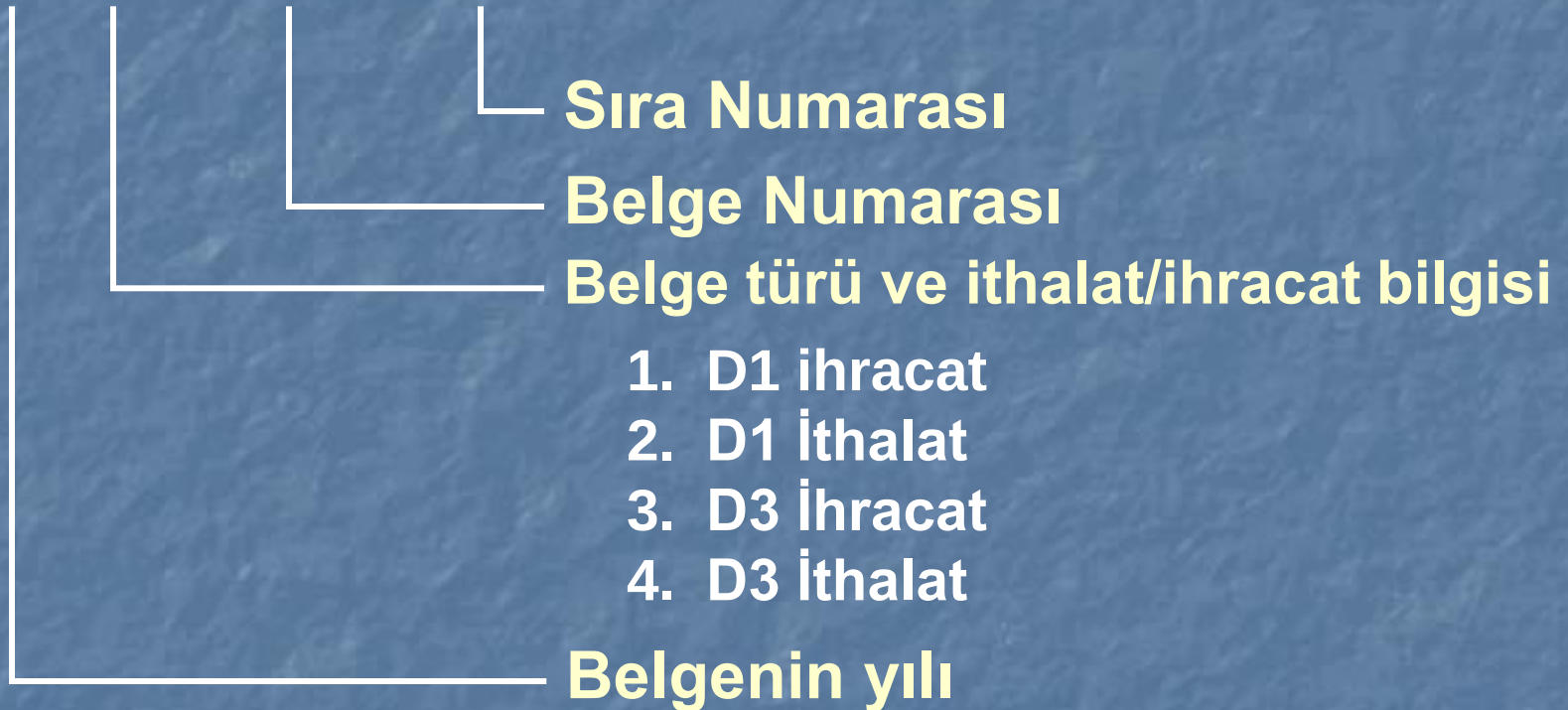
	Belge No	2009/D1-01234	ÖRNEK İTHALAT LİSTESİ			
Satır Kodu	GTİP	Madde Adı	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Değer
09.2.01234.001	5513.11.90	Sentetik Kumaş	200	Metre	3.85	770
09.2.01234.002	5309.19.00	Keten Kumaş	500	Metre	3.25	1,625
09.2.01234.003	5208.11.10	Pamuklu Kumaş	800	Metre	3.85	3,080
09.2.01234.004	5801.21.00	Kadife Kumaş	100	Metre	4.50	450

Satır Kodu :

- Gümrük Müsteşarlığı ile iletişimi sağlayarak, kontrollerin sistem tarafından yapılmasını sağlamaktadır.
- İthalat/İhracatın madde bazında miktar ve değer olarak takibini sağlayarak, ithalat işlemlerinde öngörülen miktarın aşılmasını engellemektedir.
- Kapatma esnasında gerçekleşen değerler üzerinden otomatik olarak hammadde sarfiyat tablosu hazırlanmaktadır.
- Belgelerin daha hızlı kapatılmasına olanak sağlamaktadır.

Satır Kodu Formatı

09. 2. 01234 002



DİİB Aldıktan Sonra...

Kağıt Belgeye İhtiyaç Var mı?

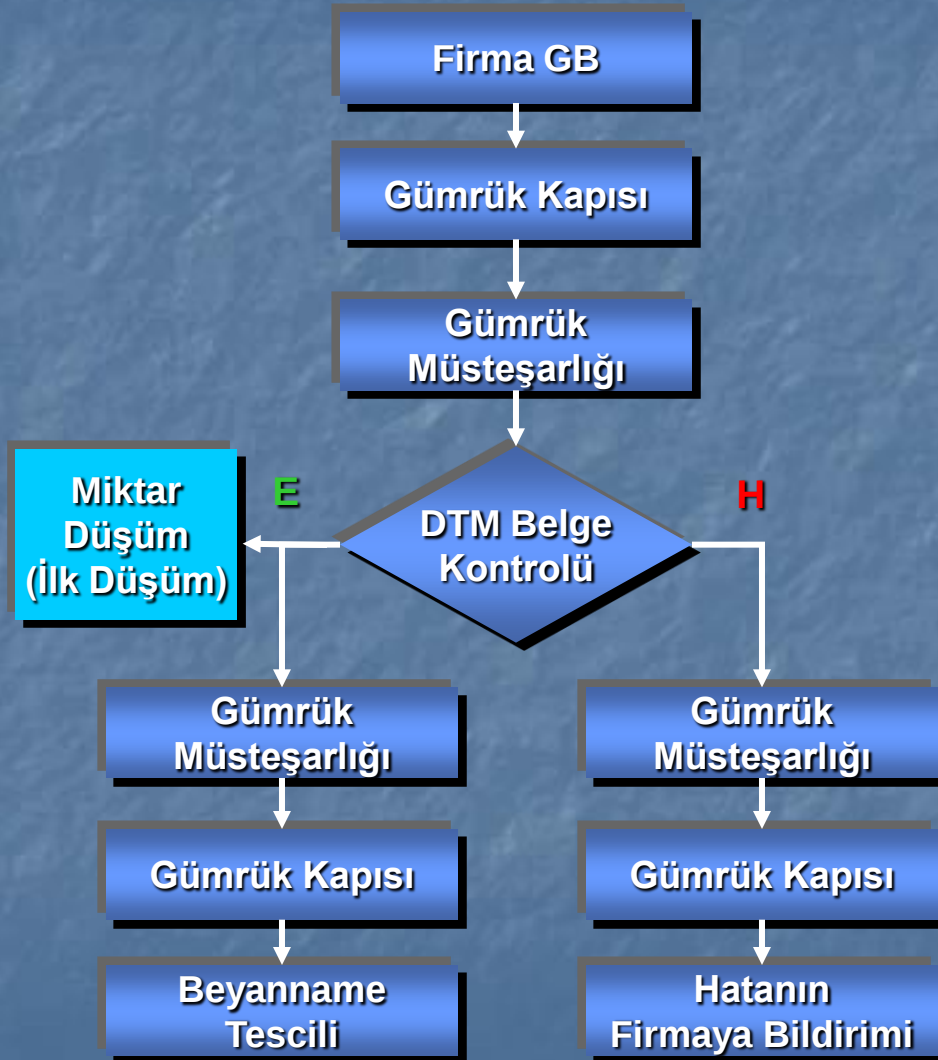
Evet çünkü:

- Belgelerin Gümrükler dışında,
 - Bankalar
 - Noterler
 - Tapu daireleri...vb.yerlerde de kullanılmasından dolayı kağıt belge vermek zorundayız.
- DİİB kağıt nüshaları İ.B.G.S.'ler tarafından verilmektedir.

DİİB Kullanımı / Beyanname Girişi

- Dahilde İşleme Rejimine ilişkin doğru **rejim kodu** girilmelidir. DİR dışındaki bir rejime ait kod belirtilmesi durumunda satır kodu belirtilmesi ve DİİB ile ilişkilendirme mümkün olmayacaktır.
- **Muafiyet Kodu** D1A olarak girilmelidir.
- **Satır Kodu**, tam ve doğru olarak beyannamenin DİİB Satır Kodu alanına yazılmalıdır.

Beyanname / DİİB Kontrolü



■ Hata olmaması durumu

- Beyanname Tescili
- DİİB miktarından beyanname miktarı kadar düşüm yapılır.

■ Hata olması durumu

- Hataların firmaya bildirimi

Otomatik Kontroller Neler ?

- Belge doğru firmaya mı ait ?
- Belgenin durumu nedir ? (açık, iptal, kapalı, vb)
- Belgenin süresi var mı ?
- GTİP doğru mu ?
- Birim doğru mu ?
- Miktar aşımı yapılmış mı ?
-vb.

Gümrüklerle Veri Alışverişi

Gümrük Müsteşarlığından iki türlü veri alınmaktadır.

1) Tescil sırasında alınan veriler.

- Bu aşamada belge ile ilgili kontroller için ihtiyaç duyulan veriler alınmakta ve miktar düşümleri bu veriler üzerinden yapılmaktadır.
- Kontroller aşamasında hata tespit edilirse, kullanıcıya gerekli uyarı verilmektedir. Eğer hata yoksa düşümler yapıldıktan sonra, belgede yer alan özel şartlar ile teminat miktarı ve teminat değeri bilgisi ilgili gümrük memuruna gösterilmektedir.
- **Miktar açısından düşümler bu aşamada yapılmaktadır.**

2) Beyannamenin kapatılmasından sonra alınan veriler.

- Belgenin kapatılmasında ihtiyaç duyulan veriler bu aşamada alınmakta ve yeniden gerekli kontroller yapılmaktadır.
- **Değer açısından gerçekleştirmeler bu aşamadan sonra yansımaktadır.**

Aracı İhracatçı ve Temsilci İthalatçı

- **Aracı İhracatçı:** DİİB'i kullanarak ihracat yapacak DİİB sahibi olmayan firmalar.
- **Temsilci İthalatçı:** DİİB'i kullanarak ithalat yapacak DİİB sahibi olmayan firmalar.
 - Aracı ihracatçılar ile Temsilci ithalatçıların, DİİB alındıktan sonra İhracatçı Birliğine kaydedilmek üzere bildirilmesi gerekmektedir.
 - Her DİİB için ayrı ayrı aracı ihracatçı/temsilci ithalatçı kaydı yapılmaktadır.

Beyanname Dışında DİİB Kullanımı

- Yurt İçi Alım Faturası, Yurt içi Satış Faturası ve Özel Faturalar ilgili DİİB kapatma müracaatından önce firma tarafından sisteme girilmektedir.
- Bu aşamada firma beyanı doğru kabul edilip, miktar düşümleri girilen fatura değerleri üzerinden gerçekleştirilmektedir.
- Girişi yapılan faturaların kontrolleri DİİB kapatma aşamasında İ.B.G.S. tarafından fatura asılları görülerek yapılmaktadır.

Revize, İptal İşlemleri

- Belge bilgilerine ilişkin revize talepleri DİR Otomasyon Uygulaması üzerinden yapılmaktadır.
 - Madde Bilgileri revize talebi
 - Süre Talebi
 - Yan sanayici revize talebi
 - Özel Şart revize talebi
 - Teminat değişikliği talebi
- Unvan, adres değişikliği, vergi no gibi firma bilgilerinde yapılması istenen değişiklikler ise gerekli evraklarla başvurulması halinde İhracatçı Birlikleri tarafından yapılmaktadır.
- DİİB İptal İşlemi uygulama üzerinden iptal talebinde bulunup, DİİB kağıt nüshasının gönderilmesini müteakip Müsteşarlığımızca yapılmaktadır.

DİİB Taahhüt Kapatma

- Uygulama üzerinden kapatma başvurusu yapılması gerekmektedir.
- İhracatçı Birliğine beyanname, fatura, ekspertiz raporu vb. evrak asıllarının teslim edilmesi gerekmektedir.
- Süresi içinde kapatma başvurusunda bulunulmayan DİİB'ler için sistem tarafından resen kapatma işlemi tetiklenmektedir.

Kurumumuzda Tutulan Belge ve Kayıtlar

- 1. Firma Evrakları**
- 2. DİİB Bilgileri**
- 3. Gümrük Beyanname Bilgileri**
- 4. Fatura Bilgileri**

1. Firma Evrakları

- Ticaret Sicil Gazetesi
- İmza Sirküleri
- Kapasite Raporu
- Vergi Dairesi Belgesi
- Gümrük Statü Belgesi
- Son Dönem SGK Bildirgesi
- Son Dönem Elektrik Faturası
- Firma Tanıtım Formu
- Yetkilendirme Belgesi
- Ekspertiz Raporu
- Diğer Kurumlardan Alınan İzinler
- vb. diğer evraklar...

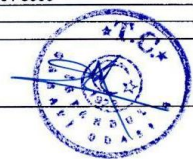
Evrakların asıl veya aslına uygun olarak noter onaylı olduğuna ilişkin kontroller evrak tanımlama işlemini gerçekleştiren İ.B.G.S.'ler tarafından gerçekleştirilir. Bu kontrollerin ardından evraklar jpeg formatında görüntü olarak sisteme aktarılır.

- Ticaret Sicil Gazetesi



Örnek Firma Evrak Görüntüleri

■ Kapasite Raporu

İSTANBUL SANAYİ ODASI KAPASİTE RAPORU		ASLI GİBİDİR İşbu fotokopî, Odamızda mevcut T.O.B.B.'nce onay aslından çekilmiştir.	Firm a Erişim No.
Sanayi Sicil No. : Oda Sicil No. : Ticaret Sicil No. :	Geçerlilik Süresi Sonu 11 Ağustos 2012	Rapor Tarihi: 05 AĞUSTOS 2009 Rapor No. : 2009-2031	
Firma Ünvanı : ARÇELİK A.Ş. Vergi Dairesi ve No. : BÜYÜK MÜKELLEFLER V.D. 073 001 8000 Tescilli Markası : ARÇELİK Bağlı Olduğu Hold. : KOÇ HOLDİNG A.Ş. İşyeri Adresi : Cumhuriyet Mah. E5 Yan Yol No.1 34520-Beylikdüzü/İSTANBUL	Şube Müdürü Mehmet ÇAVDAR 	E-mail Faks No. İşyeri Telefonu Büro Telefonu	0212-872 20 13 0212-872 20 00 0212-872 13 00
Büro ve İdare Merkez Adresi : Karaağaç Cad. No 2-6 Sütlüce-Beyoğlu/İSTANBUL Ankara Büro Adresi : Üretim Konusu : Elektronik sanayi için çeşitli plastik parçalar ve EPS ambalaj malzemesi.	18 AĞU 2009	İmalat Gr. No. Meslek Gr. No.	48 48
İşyeri Durumu GENEL Arazi(m ²) : 20.900 Kapalı Saha(m ²) : 32.132 Bina İnşaat Tipi : B.Arme Prefabrik Mal Sahibi : ☒ X Kiracı : ☐	Sermaye Kıymetler Durumu(YTL) GENEL Arazi ve Bina : 128.403.871.- Makina ve Tesisat : 481.706.310.- Diğer Sabit Kıymetler : 66.900.025.- Döner Sermaye : Toplam : 677.010.206.- Tescilli Sermaye : 659.934.000.-	Personel Durumu GENEL Mühendis : 212 Teknisyen : 15 Usta : 138 İşçi : 574 Çırak : İdari Pers. : 56 Toplam : 995	
Yabancı Sermaye Varsa : Ülkesi : Firması : Oranı % :	Gayri Maddi Hak Kullanıyorsa : Patent : Know-how : Lisans : Ülkesi :	İhracatı varsa : Bedeli :\$ (Firma Beyanına Göre) Yılı :	Kalite Kontrol Cihaz Laboratuvarı : ☐ Var ☐ Yok Artma Tesisi : ☐ Var ☐ Yok
ISO 14000 Belgesi : ☒ Var ☐ Yok	Deşarj İzni : ☒ Var ☐ Yok	Emisyon İzni : ☒ Var ☐ Yok	
Yukarıda Ünvani yazılı işletmenin, İşyerinde mevcut ve özellikleri belirtilmiş makina ve tesisatın yürürlükteki yöntem ve kriterlere göre günde 8 saat, yılda 300 iş günü üzerinden hesaplanan mamul üretim kapasitesi ile ana, yardımcı ve ambalaj modelleri tüketim kapasitesini kapsayan İşbu rapor 21.07.2009 günü firma İşyerinde yapılan inceleme sonucunda tarafımızdan düzenlenmiştir.			
Mürşat ÖZKAYA Kimya Yük. Müh. RAPORTÖR	A. Yalçın ERTEKİN Kimya Yük. Müh. EKSPER	EKSPER	KOMİTE TEMSİLCİSİ

Örnek Firma Evrak Görüntüleri

■ Firma Tanıtım Formu

FİRMA TANIMLAMA FORMU					EK-2
Vergi Numarası	6080058105	Vergi Dairesi Adı	HASAN TAHSİN	Ticaret Sicil No	K11002/K-2915
Firma Tipi	☒ Anonim ☐ Limited ☐ Komandit ☐ Kollektif ☐ Kamu ☐ Firt (Şahıs) ☐ Kooperatif ☐ Holding ☐ Joint Venture				
Ticaret Sicil Gazetesinde Yer Alan;					
Firma Unvanı	LİDER DERİ ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.				
Adresi	10006 SOKAK NO.62				
Semt/Belde	A.O.S.B	İlçesi	ÇİĞLI	İli	İZMİR
Posta Kodu	35620	Telefon No	(232) 3768197	Hat Sayısı	
Faks No	(232) 3768073	E-Posta	lider@liderderi.com		
Kuruluş Yılı	1985	Web Adresi	http://		
Firma Özelliği	☒ İmalatçı-İhracatçı ☐ İmalatçı ☐ Dış Ticaret Sermaye Şirketi (DTSS) ☐ Yalnız Yan Sanayici ☐ İhracatçı ☐ Sektörel Dış Ticaret Şirketi (SDS) ☐ Hizmetler				
Gümrükçe Onay. Kişi Statüsü	☐ A ☒ B ☐ C ☐ Diğer				
Varsa, Firmanın Bağlı Bulunduğu Holdingin;					
Unvanı					
Holding Vergi No					
Firma Yetkilisinin; (Firmanın telefonla aranması gerektiği durumlarda irtibat kurulacak kişi/kişiler)					
Adı	Soyadı	Görevi	Telefon No / Dahili	Cep Tel. No	
SAN MARC	GALIKO	YÖNETİM KURULU BAŞKANI	(232) - 3768197	(532) - 2165166	
HATICE	TURKOGLU	İTH.-İHR.MÜDÜRÜ	(232) - 3768073	(532) - 6183494	
			() - /	() -	
Üyesi Olduğunuz İhracatçı Birlikleri					
☐ 01-İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon ☐ 06-Güneydoğu Anadolu ☐ 11-İstanbul ☒ 02-Ege ☐ 07-Denizli Tekstil Ve Konfeksiyon ☐ 12-İstanbul Maden ve Metaller ☐ 03-Akdeniz ☐ 08-Karadeniz ☐ 13-Doğu Karadeniz Hububat ☐ 04-Uludağ ☐ 09-Orta Anadolu ☐ Bekliyat ve Yağlı Tohumlar ☐ 05-Antalya ☐ 10-Doğu Anadolu					
Üretim Faaliyetinde Bulunduğunuz İller					
☐ 01 Adana ☐ 15 Burdur ☐ 29 Gümüşhane ☐ 43 Kütahya ☐ 57 Sinop ☐ 71 Kırıkkale ☐ 02 Adıyaman ☐ 16 Bursa ☐ 30 Hakkari ☐ 44 Malatya ☐ 58 Sivas ☐ 72 Batman ☐ 03 Afyonkarahisar ☐ 17 Çanakkale ☐ 31 Hatay ☐ 45 Manisa ☐ 59 Tekirdağ ☐ 73 Şirnak ☐ 04 Ağrı ☐ 18 Çankırı ☐ 32 Isparta ☐ 46 K. Maraş ☐ 60 Tokat ☐ 74 Bartın ☐ 05 Amasya ☐ 19 Çorum ☐ 33 Mersin ☐ 47 Mardin ☐ 61 Trabzon ☐ 75 Ardahan ☐ 06 Ankara ☐ 20 Denizli ☐ 34 İstanbul ☐ 48 Muğla ☐ 62 Tunceli ☐ 76 Iğdır ☐ 07 Antalya ☐ 21 Diyarbakır ☒ 35 İzmir ☐ 49 Muş ☐ 63 Şanlıurfa ☐ 77 Yalova ☐ 08 Artvin ☐ 22 Edirne ☐ 36 Kars ☐ 50 Nevşehir ☐ 64 Uşak ☐ 78 Karabük ☐ 09 Aydın ☐ 23 Elazığ ☐ 37 Kastamonu ☐ 51 Niğde ☐ 65 Van ☐ 79 Kilis ☐ 10 Balıkesir ☐ 24 Erzincan ☐ 38 Kayseri ☐ 52 Ordu ☐ 66 Yozgat ☐ 80 Osmaniye ☐ 11 Bilecik ☐ 25 Erzurum ☐ 39 Kırklareli ☐ 53 Rize ☐ 67 Zonguldak ☐ 81 Düzce ☐ 12 Bingöl ☐ 26 Eskişehir ☐ 40 Kirsehir ☐ 54 Sakarya ☐ 68 Aksaray ☐ 13 Bitlis ☐ 27 Gaziantep ☐ 41 Kocaeli ☐ 55 Samsun ☐ 69 Bayburt ☐ 14 Bolu ☐ 28 Giresun ☐ 42 Konya ☐ 56 Siirt ☐ 70 Karaman					
Firma Yetkilisi/Yetkililerinin Adı Soyadı / Unvanı					
İmza ve Firma Kaşesi					

LİDER DERİ ÜRÜNLERİ
SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

2. DİİB Bilgileri

- İthalat Listesi (Öngörülen ve Gerçekleşen)
- İhracat Listesi (Öngörülen ve Gerçekleşen)
- Hammadde Sarfiyat Tablosu (Öngörülen ve Gerçekleşen)
- Yan Sanayici Listesi
- Aracı İhracatçı ve Temsilci İthalatçı Listesi
- Vb.

Örnek DİİB Bilgileri

İhracat Listesi

Firma Bilgileri										
VergiNo		Ünvan								
8450028138		TİSAŞ TRABZON SİLAH SANAYİ A.Ş.								
Firma Hakkında Yorumlar										

Proje Formu	Öngörülen İhracat	İhr. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İhracat	Öngörülen İthalat	İth. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İthalat	Tesciller	Hammadde Sarfiyat	Gerçekleşen Sarfiyat	Yan Sanayiciler
Temsilci Firmalar	Özel Şartlar	Belge Bilgileri	Belge Basım Bilgileri	Kapasite Raporları	Süre İşlemleri	Hatalı Beyanname Kalemleri	Silinen Beyannameler	Belge Tarihçesi	Belge Açıklamaları	Onaylanmış M.B.R.

Satır Kodu	G.T.İ.P No	Madde Adı	Miktar (2.Miktar)	Birim (2.Birim)	Birim Fiyat (2.Brm Fiyat)	Değeri	Para Birimi	Gerçekleşen Miktar ve (%)	Ülke	Açıklama
09.1.02805.001	93.02.00.00.00.00	Yarı-otomatik Tabanca	10.000	ADET	318	3.180.000	USD	⁶⁴⁹ (%6.49)	A.B.D.	
Birinci Birimlere Göre Toplamlar			10.000	ADET		3.180.000	USD			
GENEL BİRİM TOPLAMLARI										
Birinci Birim Toplamları			10.000	ADET						
						Toplam(USD) :	3.180.000			

Örnek DİİB Bilgileri

■ Gerçekleşen İthalat Listesi

Firma Bilgileri											
Vergi No		Ünvan									
8450028138		TİSAŞ TRABZON SİLAH SANAYİ A.Ş.									
Firma Hakkında Yorumlar											
Proje Formu	Öngörülen İhracat	İhr. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İhracat	Öngörülen İthalat	İth. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İthalat	Tesciller	Hammadde Sarfiyat	Gerçekleşen Sarfiyat	Yan Sanayiciler	
Temsilci Firmalar	Özel Şartlar	Belge Bilgileri	Belge Basım Bilgileri	Kapasite Raporları	Süre İşlemleri	Hatalı Beyanname Kalemleri	Silinen Beyannameler	Belge Tarihçesi	Belge Açıklamaları	Onaylanmış M.B.R.	

2009/D1-02805 Numaralı Belgede Öngörülen İthalat		747.320 USD
Gerçekleşen İthalat		82.449,00 USD (%11.03)
(+) Gümrük Beyannamesi		82.449,00 USD (%11.03)
Otomasyonlu Gümrük	82.449,00 USD (Excel)	(%11.03)
Manuel Gümrük	0 USD	(%0.00)
(+) Faturalar		0 USD (%0.00)
Yurt İçi Alım	0 USD	(%0.00)
(-) Mahrece İade Beyannamesi		0 USD (%0.00)
(-) Eşyanın serbest Dolaşıma Girmesi		0 USD (%0.00)
Kalan		664.871,00 USD (%88.97)

Not: Gerçekleşme değerleri üzerine tıklandığında, değeri oluşturan beyanname veya faturaların listesinin yer aldığı excel dosyası açılacaktır. Liste içeriğinin büyüklüğüne ve internet bağlantı hızınıza göre bu işlem zaman alabilmektedir.

Örnek DİİB Bilgileri

- Aracı İhracatçı Listesi

Firma Bilgileri											
VergiNo		Ünvan									
6080058105		LİDER DERİ ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.									
Firma											
Proje Formu	Öngörülen İhracat	İhr. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İhracat	Öngörülen İthalat	İth. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İthalat	Tesciller	Hammadde Sarfiyat	Gerçekleşen Sarfiyat	Yan Sanayiciler	
Temsilci Firmalar	Özel Şartlar	Belge Bilgileri	Belge Basım Bilgileri	Kapasite Raporları	Süre İşlemleri	Hatalı Beyanname Kalemleri	Silinen Beyannameler	Belge Tarihçesi	Belge Açıklamaları	Onaylanmış M.B.R.	
Vergi Numarası				Ünvan				Temsilci Firma Tipi			
7280139302				PERGAMON STATUS DIŞ TİCARET A.Ş.				Aracı İhracatçı			
3880073279				GAL GIDA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.				Aracı İhracatçı			

3. Gümrük Beyanname Bilgileri

- Beyanname Tescil Bilgileri
- Kapalı/Kapatılabilir Beyanname Bilgileri

Örnek Gümrük Beyanname Bilgileri

■ Beyanname Tescil Bilgisi

Firma Bilgileri									
Vergi No					Ünvan				
6080058105					LİDER DERİ ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.				
Firma Hakkında Yorumlar									

Proje Formu	Öngörülen İhracat	İhr. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İhracat	Öngörülen İthalat	İth. Mkt. Ger.	Gerçekleşen İthalat	Tesciller	Hammadde Sarfiyat	Gerçekleşen Sarfiyat	Yan Sanayiciler
Temsilci Firmalar	Özel Şartlar	Belge Bilgileri	Belge Basım Bilgileri	Kapasite Raporları	Süre İşlemleri	Hatalı Beyanname Kalemleri	Silinen Beyannameler	Belge Tarihçesi	Belge Açıklamaları	Onaylanmış M.B.R.

Uyarı

DİİB kapsamındaki ihracat/ithalat beyanname bilgileri tescil aşamasında gerekli kontrollerin yapılmasını teminen Müsteşarlığımıza gönderilmekte ve bu bilgiler bahse konu beyannamenin kapatıldığına ilişkin verilerin gönderilmesine kadar saklanmaktadır.

Bu sayfada; kapanma bilgileri henüz Müsteşarlığımıza ulaşmayan beyannamelerin tescil bilgileri yer almaktadır. Bu sayfada yer alan ve kapalı olduğunu düşündüğünüz beyannameniz ile bağlı özet beyannamenizin tüm işlemlerinin tamamlanarak kapatılıp kapatılmadığını ilgili gümrük müdürlüğünden araştırınız.

[Beyannamelerin Durumlarını Öğrenmek ve DIR Kapsamında TCGB Tescil Ekranı İçin Tıklayınız](#)

Beyanname Dahili No	Klm	Satırkodu	G.T.İ.P.	Miktar	Birim	Durum	Vergi No	İşlem Zamanı	Referans No
09350700E0024490	1	09.2.00307.003	41.12.00.00.00.00	10,86	M2		6080058105	25/03/2009 11:59	jljkaikz10000001130

Beyanname Tescil Bilgisi; Tescile gönderilen beyanname bilgilerinin DİİB ile uyumlu olup olmadığına ilişkin kontrollerin yapılması aşamasında alınan verilerdir. Vergi no, miktar, birim, G.T.İ.P., satırkodu vb sınırlı miktarda bilgi içerir. Tescil edilen beyanname kapalı veya kapatılabilir duruma gelince değişiklik olabilmektedir. DİİB miktarlarından ilk düşüm bu veriye istinaden yapılmaktadır. Ancak nihai düşümler kapalı/kapatılabilir bilgisi gelen beyannamelere istinaden yapılmakta ve DİİB'ler bu bilgilere istinaden kapatılmaktadır.

Örnek Gümrük Beyanname Bilgileri

■ Kapalı/Kapatılabilir Beyanname Bilgileri

Sıra	Beyanname No	Tescil Tarihi	Gümrük Adı	Varış Ülke	Çıkış Ülke	Menşei Ülke	Rejim Kodu	Kalem No	Satır Kodu	GTIP	Satışa Esas Miktar	Satışa Esas Birim	Muafiyet Kodu	İstatistiki Kıymet
1	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	POLONYA	5100	1	9200307058	960629000000	14.752	ADET	D1A	5.031,41
2	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	2	9200307057	960610000000	12.362	ADET	D1A	565,36
3	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	3	9200307057	960610000000	40.016	ADET	D1A	5.307,22
4	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	4	9200307033	960622000000	356	ADET	D1A	187,36
5	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	5	9200307022	580710100000	11.775	ADET	D1A	2.060,62
6	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	6	9200307025	482190900000	34.281	ADET	D1A	2.039,74
7	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	7	9200307027	830890009019	52.109	ADET	D1A	989,07
8	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	8	9200307058	960629000000	50.754	ADET	D1A	549,56
9	09350300IM009081	13/02/2009	İZMİR GÜMRÜK MÜD.	TÜRKİYE	İTALYA	İTALYA	5100	9	9200307034	960720100000	13.179	ADET	D1A	4.207,25

Tescil alan ihracat beyannameleri işlemleri tamamlandıktan sonra “Kapalı” ithalat beyannameleri de “Kapatılabilir” duruma gelmektedir. Bu duruma gelen beyanname bilgileri Gümrük Müsteşarlığınca tekrar (tescilden sonra bir kez daha) Müsteşarlığımıza gönderilir. Beyanname bilgileri arasında: beyanname no, tescil tarihi, gümrük adı, varış ülke, çıkış ülke, menşei ülke, rejim kodu, byn. kalem no, satırkod, gtip, satışa esas miktar/birim, muafiyet kodu, istatistiki kıymet vb. ayrıntılı bilgiler bulunmaktadır.

4. Fatura Bilgileri

- Yurt İçi Alım Faturaları
- Yurt İçi Satış Faturaları
- Özel Fatura

Fatura bilgileri DİR Otomasyon Uygulamasına firmalar tarafından girilmekte olup, firma beyanıdır. DİR Otomasyon Uygulamasına girişi yapılan faturalar üzerinden düşüm işlemi gerçekleştirilmektedir. Fatura beyanlarının kontrolü DİİB taahhüt kapatma aşamasında İ.B.G.S.'ler tarafından fatura asılları görülerek gerçekleştirilmektedir.

Örnek Fatura Bilgileri

- Yurt İçi Alım Faturası Bilgisi

Sıra	Fatura No	Seri No	Tarih	Sıra No	Kalem No	GTIP	Miktar	Birim	Vergi No	USD Tutarı	Onay Tarihi
1	A	107553	13/03/2009	2	9200573001	33029090	700	KG	3840301354	4.921,53	30/03/2009 11:21
2	A	107553	13/03/2009	1	9200573001	33029090	1.25	KG	3840301354	7.989,5	30/03/2009 11:21
3	A	107553	13/03/2009	4	9200573001	33029090	100	KG	3840301354	792,56	30/03/2009 11:21
4	A	107553	13/03/2009	3	9200573001	33029090	300	KG	3840301354	2.300,97	30/03/2009 11:21

Sorgulanabilecek, Rapor Hazırlanabilecek Veriler

- Firma (Vergi No ile)
- G.T.İ.P.
- DİİB No
- Beyanname No
- Sektör
- Ülke
- İl
- İBGS
- vb.

TEŞEKKÜRLER